



MANUAL DE APLICACIÓN DE USUARIO FINAL

Elaborado por

**DIVERACY S.A. de C.V. DIV161129NM2
Amsterdam 33, Int 5, Col. Hipódromo
Deleg. Cuauhtémoc C.P. 06100 CDMX**

Objeto del Documento

**Documento que describe los
procedimientos relacionados a los
servicios de atención al cliente de
DIVERACY S.A. de C.V.**

SO- APU Manual APP Usuario Final NEMI

**Versión: V.1.0
Fecha de Aprobación: 15.03.2020
Aprobado: Mikel Arroyo / Rogelio Tejada**

CONTENIDO

Manual Aplicación de Usuario Final NEMI

1	Aplicación para Usuario Final NEMI	5
1.1	Login.....	5
1.1.1	Pantalla de bienvenida	5
1.1.2	Menú principal.....	6
1.2	Menú Lateral	6
1.2.1	Mi plan.....	6
1.2.2	Mi Tienda	7
1.2.3	Mis Consumos	7
1.2.4	Administración	8
1.2.5	Contacto.....	8
1.2.6	Cierre de Sesión	9

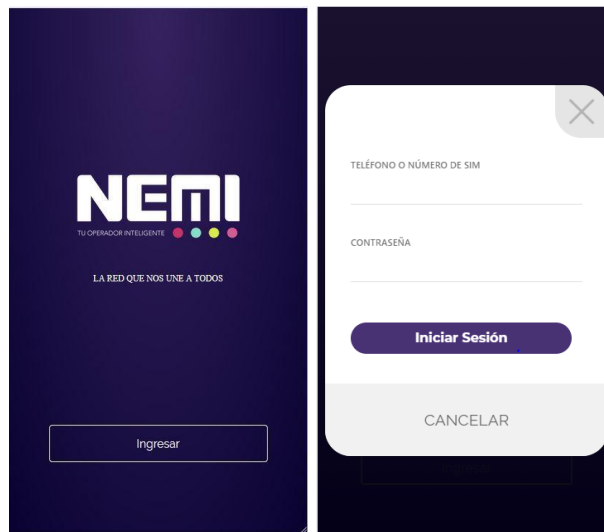
1 Aplicación para Usuario Final NEMI

En el presente documento se describen las funcionalidades de la aplicación para usuario final NEMI y su uso.

1.1 Login

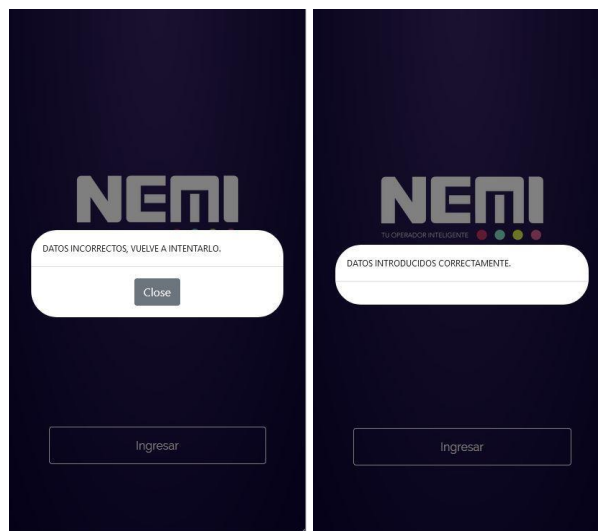
1.1.1 Pantalla de bienvenida

Al abrir la aplicación se desplegará la pantalla de bienvenida de NEMI (Fig. 1) y el botón de “Ingresar”, darle clic a este botón despliega la pantalla de inicio de sesión (Fig. 2).



Figuras 1 y 2. Pantalla de acceso a la Aplicación de Usuario

Si el usuario no tiene conexión a internet o introduce datos incorrectos se desplegará una ventana indicando el error correspondiente (Fig. 3), cuando el usuario introduzca datos el usuario obtiene acceso y avanza a la siguiente pantalla (Fig. 4).



Figuras 3 y 4. Pantallas de validación de datos de acceso

1.1.2 Menú principal

El menú principal (Fig. 5) se visualiza el número telefónico del usuario, a su vez también se despliega los saldos incluidos en el plan contratado, su vigencia y crédito disponible. También se visualiza el botón de menú lateral, el cual contiene las funcionalidades descritas a continuación.



Figura 5. Menú Principal

1.2 Menú Lateral

Este botón despliega un menú lateral que contiene más funcionalidades para el usuario. En él se puede consultar el detalle de los consumos, abrir ticket de consulta, ir a la tienda para contratar más servicios y/o realizar una recarga.

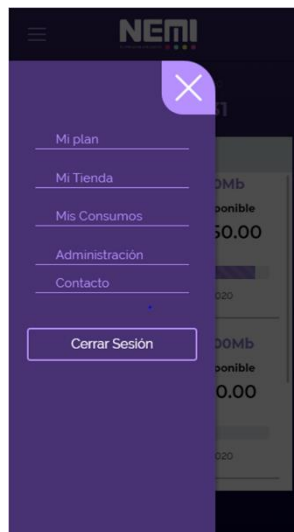


Figura 6. Menú Lateral

1.2.1 Mi plan

En esta pantalla el usuario podrá ver el plan prepago, suscripción o post pago que tiene

contratado, los detalles del plan, su vigencia y demás información.



Figura 7. Submenu Mi Plan

1.2.2 Mi Tienda

El subbotón de “Servicios Adicionales” despliega un popup de carga y cuando se cierre la aplicación te dirigirá a la página principal de NEMI para poder realizar nuevas compras y/o recargas.

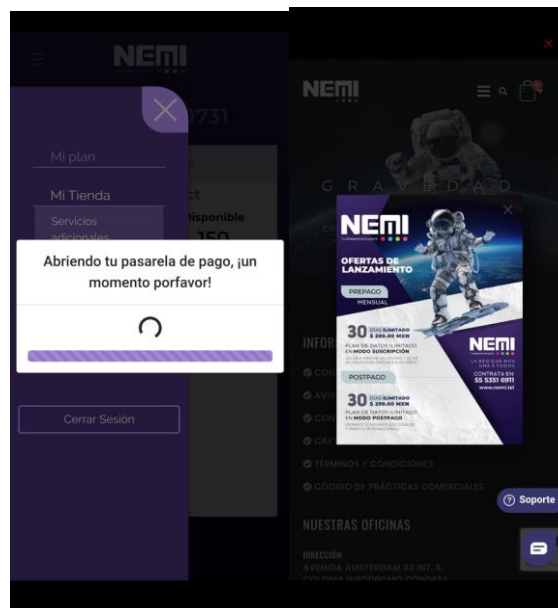


Figura 7. Popup de carga y Navegador abierto

1.2.3 Mis Consumos

En esta pantalla el usuario podrá visualizar el detalle de sus consumos por fecha, dividido por mensajes, llamadas y datos, como lo muestra las siguientes imágenes:

The figure shows three screenshots of the 'MIS CONSUMOS' sub-menu in the NEMI app. Each screenshot displays a table of consumption records for a specific service.

SMS

Número	Fecha	Hora
5526940731	18.Feb	15:13
5526940731	18.Feb	15:13
5526940731	18.Feb	15:13
5526940731	18.Feb	15:13
5526940731	18.Feb	15:13

MINUTOS

Número	Fecha	Minutos
5526940731	18.Feb	022
5526940731	18.Feb	022
5526940731	18.Feb	022
5526940731	18.Feb	022
5526940731	18.Feb	022
5526940731	18.Feb	022

INTERNET

Fecha	Hora
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014
18.Feb	37.4014

Figura 8. Submenu Mis Consumos

1.2.4 Administración

Este botón de la barra lateral te dirige a tu perfil, donde podrás consultar los datos asociados a tu cuenta.

The screenshot shows the 'MI PERFIL' screen in the NEMI app. It displays the following user profile information:

Nombre: Usuario test

Teléfono: 1000202869

Email: email@ejemplo.com

Dirección: calle test 123 colonia test, Int. 321, 03100
AGS, Mexico

Figura 9. Mi perfil

1.2.5 Contacto

En esta pantalla el usuario podrá crear un ticket para enviar una solicitud al centro de Atención de NEMI. Para hacerlo, deberá llenar el formato como se muestra en la imagen esperando un mensaje de envío correcto. Al rellenarlo se desplegará una pantalla de espera y posteriormente una pantalla de confirmación de envío del ticket.

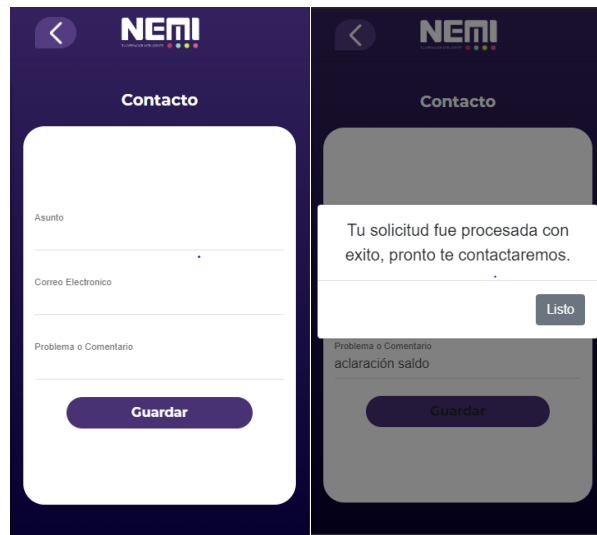


Figura 9. Submenu Contacto y confirmación de envío

1.2.6 Cierre de Sesión

El botón de “Cerrar Sesión” cierra tu sesión y te regresa a la pantalla de bienvenida.



Figura 9. Submenu Contacto y confirmación de envío